

Bitte ausgefüllt - z. B. in einem Fensterbriefumschlag - an die angegebene Adresse senden!

Deutsche Gesellschaft für Lebendgebärende Zahnkarpfen e. V.



An die
Geschäftsführerin der DGLZ
Frau Astrid Raschke
Einigungsstr. 39

26384 Wilhelmshaven

Vom Geschäftsführer auszufüllen

Mitgliedsnummer: _____

Aufnahmeantrag

Hiermit beantrage ich die Aufnahme in die DGLZ. Die Mitgliedschaft soll beginnen ab 01.01./01.07.201...

➤ _____
Vorname Name

Straße Postleitzahl Wohnort

Telefon Fax Email

Geburtsdatum Beruf (Ausfüllung freigestellt)

Ich interessiere mich besonders für folgenden Teilbereich:

Wildformen Goodeiden Zuchtformen Guppys

➤ (Zutreffendes ankreuzen, auch mehrere Kreuze möglich)

Ich möchte den bequemen Bankeinzug nutzen und so meinen Jahresbeitrag bezahlen (für Mitglieder mit einem deutschen Konto verpflichtend; Bankeinzug ist für Sie sicher, denn Sie können Abbuchungen jederzeit widerrufen!)

➤ _____
Kontonummer Bankleitzahl Bankverbindung

➤ _____
Datum, Ort Unterschrift (auch unterschreiben, falls kein Bankeinzug gewünscht wird)

Bei Minderjährigen: Unterschrift des Erziehungsberechtigten

➤ _____
Datum, Ort Unterschrift

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Satzung und Geschäftsordnung der DGLZ an (können jederzeit beim Geschäftsführer angefordert oder im Internet nachgelesen werden) und verpflichte mich zur Zahlung des Jahresbeitrags von 36 Euro (reduzierter Beitrag: Jugendliche, Studenten (nur bei jährlicher Zusendung einer entsprechenden Bescheinigung!) und Familienmitglieder: 19 Euro) inklusive BNA-Beitrag. Die Beiträge sind jeweils zum 31.10. des Vorjahres fällig. Weiterhin erkläre ich mich mit der Speicherung meiner Daten ausschließlich zu satzungsgemäßen Zwecken einverstanden. Bei Beitritt zum 01.07. wird der halbe Jahresbeitrag fällig. Es werden auch nur die Hälfte der Hefte geliefert. Stand Oktober 2016.

Konto der DGLZ Stadtsparkasse Solingen IBAN: DE76 3425 0000 0005 2607 16 SWIFT-BIC: SOLSDE33	Nicht vom Antragsteller auszufüllen! Bearbeitungsvermerke Datum Kürzel Geschäftsführer aufgenommen: _____ Schatzmeister aufgenommen: _____ Mitgliederliste/Satzung & GO versandt: _____ Danach an den Geschäftsführer zurück zur Archivierung
---	--